

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
«Тупиковская средняя общеобразовательная школа»
Бузулукского района Оренбургской области

«Утверждаю»

Директор школы
Ковляшенко О.Н.
«28» августа 2024 г

***План работы
Штаба воспитательной работы
на 2024-2025 учебный год.***

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Результат	Отметка о выполнении
	Раздел 1. Аналитическая деятельность				
1	Анализ деятельности ШВР за 2023 – 2024 учебный год.	Август, сентябрь	Руководитель ШВР	заседание ШВР	
2	Утверждение плана работы ШВР на 2024 -2025 учебный год, распределение обязанностей членов ШВР	Сентябрь	Руководитель ШВР	Приказ, приложения к приказу	
3	Планирование ежемесячной работы ШВР	1 раз в месяц	Руководитель ШВР	План мероприятий.	
4	Анализ состояния правонарушений и преступлений, нарушений учащимися	Январь	Заседание ШВР	Аналитическая справка	
5	Анализ выполнения плана работы штаба воспитательной работы.	Июнь	Руководитель ШВР	Аналитическая справка	
6	Анализ состояния правонарушений и преступлений, нарушений учащимися в летний период 2024 года.	август	Заседание ШВР	Аналитическая справка	

7	Выявление детей, нуждающихся в опеке. Составление актов обследования материально – бытовых условий детей, живущих не с родителями	По мере необходимости	Социальный педагог	Акты	
---	---	-----------------------	--------------------	------	--

8	Организация учета всех подлежащих обучению граждан, проживающих на территории села, школы и имеющих право на получение образования во время, проведения подворных обходов	Август, январь	Зам.директора по УВР , учителя	Формирования базы данных, аналитическая справка	
9	Сбор данных о детях, не обучающихся в ОУ	Сентябрь	Зам.директора по УВР	Аналитическая справка	
10	Мониторинговое обследование по выявлению учащихся «группы риска»	В течение года	педагог-психолог	Банк данных	
11	Изучение профессиональных предпочтений учащихся выпускных классов	В течение года	Педагог-психолог	Банк данных	

Раздел 2. Организационно-методическая деятельность.

12	Заседания штаба воспитательной работы	2 раза в четверть	Руководитель ШВР	Протоколы заседаний.	
13	Организация индивидуального административного контроля неуспевающих учащихся, учащихся, находящихся в социально-опасном положении	По необходимости	Штаб воспитательной работы, администрация	Индивидуальный план работы	
14	Организация и проведения совещаний с классными руководителями по вопросам профилактики правонарушений со стороны учащихся.	По отдельному плану	Руководитель МО классных руководителей, руководитель штаба	Методические рекомендации, памятки, планы воспитательной работы классов	
15	Рейды по выполнению Правил для учащихся	ежедневно	Члены ШВР	Заседания ШВР	
16	Вовлечение подростков в спортивные кружки и секции, организованную внеурочную	Сентябрь, в течение учебного	Члены ШВР	Мониторинг внеурочной занятости	

	деятельность.	года		учащихся классов	
17	Выборы и организация работы Школьного ученического Совета	15 октября	Зам. директора по ВР	Результаты выборов, протокол	
18	Совместная деятельность Совета профилактики и классных руководителей по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	В течение года	Классные руководители	Протоколы заседания	
19	Месячник оборонно-массовой и военно-патриотической работы	Январь - февраль	ШВР	Участие в районных мероприятиях	
20	Классные часы по нравственному и патриотическому воспитанию, посвященные Дню Победы	Май	Классные руководители	Аналитическая справка	
21	Проведение. Информационных пятиминуток и еженедельных Уроков мужества	В течение года	Классные руководители	Аналитическая справка	

^ Раздел 3. Информационно-разъяснительная работа.

22	Создание информационного пространства. Размещение информации о деятельности ШВР на сайте школы	В течение всего периода.	Ответственный за сайт	Обновленные страницы сайта	
23	Обновление информационных стендов в	В течение всего	Руководитель ШВР	Обновление информации	

24	Участие в акции «Мы за здоровый образ жизни».	В течение года	ШУС	Аналитическая справка	
25	Выпуск тематических профилактических листовок; буклетов, памяток.	В течение года	ШВР, классные руководители	Пополнение банка методических разработок	

Раздел 4. Профилактическая работа

26	Рассмотрение случаев нарушения несовершеннолетними. Сбор необходимой документации.	По мере необходимости	Штаб воспитательной работы	Протоколы заседаний.	
----	--	-----------------------	----------------------------	----------------------	--

27	Проведение бесед, классных часов, организация работы правового лектория для учащихся с целью профилактики правонарушений.	В течение года	Члены ШВР, классные руководители	Аналитическая справка	
28	Посещение на дому детей, находящихся в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации, учащихся, состоящих на профилактическом учёте.	Не реже 1 раза в месяц и по мере необходимости	Классные руководители, школьный участковый	Акты обследования	
29	Организация участия учащихся в молодёжных акциях для подростков.	В течение года	Члены ШВР	Приказы	
30	Проведение социально-значимых мероприятий, профилактических акций, направленных на формирование активной гражданской позиции и основ ЗОЖ.	Ежемесячно	Члены ШВР	Приказы и положения	
31	Заседания Совета профилактики	По мере необходимости	Совет профилактики	Протоколы	
32	Организация профилактической работы по предупреждению детского	В течение года	Члены ШВР	План работы	

	травматизма				
33	Организация летней оздоровительной кампании «Лето-2025»	Май-август	ШВР	Программа «Лето-2023»	
34	Коррекционно-диагностическая работа педагога – психолога с учащимися, находящимися в трудной жизненной ситуации и социально-опасном положении	В течение года	Педагог-психолог	Диагностическая карта	

Раздел 5. Работа по организации досуговой деятельности учащихся

35	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий	В течение года	ШУС	План работы, сценарии.	
36	Организация работы спортивного клуба «Юниор»	В течение года	Руководитель спортивного клуба	План, отчеты, протоколы,	

37	Проведение тематических экскурсий	В течение года	Классные руководители	Приказ	
38	Организация досуговой занятости в кружках, секциях, клубах и т.п. несовершеннолетних, состоящих на различных формах учета и находящихся в социально опасном положении.	В течение года	Члены ШВР	Диагностические карты	
Раздел 6. Работа со службами и ведомствами					
39	Беседы с работниками ПДН, КДН, ГИБДД и др.	В течение года	Члены ШВР	Журнал взаимодействия	
40	Постановка и снятие учащихся с профилактического учета ВШУ, КДН и ЗП	По необходимости	Совет профилактики	Ходатайство, протоколы	
41	Участие в мероприятиях, проводимых районом, по профилактике правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних.	В течение года	Члены ШВР	Приказы	
Раздел 7. Работа с родителями					
42	Информирование родителей, учащихся об органах государственной власти, органах местного самоуправления, служб системы профилактики, осуществляющих контроль и надзор за соблюдением, обеспечением и защитой прав ребенка с указанием адресов и номеров телефонов.	В течение года	ШВР, администрация школы	Проведение мероприятий, информация	
43					
44	Проведение родительских собраний	В течение года	ШВР, администрация школы	Протоколы собраний	
45	Разъяснительная работа с родителями по профилактике правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних	В течение года	ШВР, администрация школы	Памятки для родителей	